

## Formation ÊTRE UN MANAGER COMMUNIQUEANT

Lieu : 101 rue de Tolbiac, 75013 Paris

### Finalité/Objectif opérationnel :

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable d'adopter un management et une communication efficace et personnalisée au sein de son équipe dans le but d'accompagner la montée en compétences de chacun et développer un climat à la fois serein et performant (la finalité étant l'atteinte des objectifs fixés pour le service et l'établissement).

**Public :** médecins / pharmaciens amenés à prendre la chefferie d'un service ou déjà en poste

**Niveau préalable requis :** aucun

**Intervenant(s) :** Mme Virginie Meilleuret-Vernay

### Objectifs pédagogiques :

- Mieux se connaître : sa personnalité, ses comportements
- Se doter d'outils et techniques de communication et de management
- Développer son leadership
- Fédérer et faire adhérer à ses messages
- Savoir s'adapter dans les relations interpersonnelles

### Méthodes pédagogiques

- Méthode informative : Apports théoriques et techniques
- Méthode active : Echanges / Interaction entre le formateur et le groupe  
Partages d'expériences par les stagiaires  
Grilles de lecture
- Méthode démonstrative : Ateliers en sous-groupes  
Jeux extra professionnels  
Mises en pratiques sur des situations concrètes rapportées par les stagiaires
- Méthode applicative : Mises en situations

### Méthodes d'évaluation :

- Jeux de rôle et mises en situation
- Quizz de fin de formation
- Séances d'accompagnement REX (retour d'expérience) en suivi individuel terrain

### Retour de nos apprenants

#### Session 2022

Nombre de participants : 8  
100 % sont satisfaits de la formation.

100% considèrent que la formation correspond à leurs préoccupations professionnelles.

100% considèrent que la formation s'applique dans l'environnement du travail.

100% sont satisfaits de l'intervenante.

### Informations pratiques :

#### Contact

Anne Villoteau Mauduit

[unicancer-formation@unicancer.fr](mailto:unicancer-formation@unicancer.fr)

T : +33 (0) 1 44 23 04 15

### Tarifs :

**-Forfait 5 jours de formation**

**2150 € TTC (34,5 heures)**

**- Séance d'accompagnement REX (retour d'expérience),**

forfait de 3 séances de 2 heures

**650 € TTC**

**Déroulé de la formation**  
**Présentiel**  
**SEQUENCE 1 : « Communiquer »**

**Mardi 12 septembre 2023**  
**10h-18h**

10h00 - 10h30	1/ Tour de table : présentation des apprenants et de leurs attentes
10h30-12h30	2/ Les qualités du communicant idéal
12h30 – 13h30	Déjeuner en commun
13h30 – 16h30	3/ Les grands principes de la communication orale
16h30 – 17h30	4/ Les techniques de synchronisation
17h30 – 18h00	Conclusions et clôture de la journée

**Mercredi 13 septembre 2023**  
**8h30-16h30**

8h30 – 9h00	5/ Tour de table : retours sur la première journée
9h00 – 12h00	6/ S'adapter aux différentes personnalités
12h00 – 13h00	Déjeuner en commun
13h00 – 15h00	7/ Adopter la critique constructive
15h00 - 16h00	8/ Echanges sur les pratiques à l'issue de cette première séquence
16h00 – 16h30	Conclusions et clôture de la journée

## SEQUENCE 2: « Manager »

**Mardi 17 octobre 2023**  
**10h-18h**

10h00 – 12h30	1/ Tour de table : partage sur les pratiques depuis la première séquence 2/ Les Rôles du manager et les Clés du management 3/ Les styles de management et leur évolution
12h30 – 13h30	Déjeuner en commun
13h30 – 17h30	4/ Particularités des nouvelles générations 5/ Réussir ses débriefings / feedbacks managériaux
17h30 -18h00	Conclusions et clôture de la journée

**Mercredi 18 octobre 2023**  
**8h30-16h30**

8h30 – 12h00	1/ Tour de table : retours sur la première journée de la séquence 2 2/ Motiver ses collaborateurs : Les signes de reconnaissance / les zones « moteurs » individuelles
12h00 – 13h00	Déjeuner en commun
13h00 – 16h00	3/ Animer une réunion managériale : mobiliser, faire adhérer, diffuser l'information à ses équipes 4/ Echanges sur les pratiques à l'issue de cette première séquence
16h00 -16h30	Conclusions et clôture de la journée

### Intersession

## SEQUENCE 3 : Suivi REX/accompagnement individuel (En option sur la base du volontariat)

### En inter sessions 3 X 2 H/ stagiaire (téléphone ou visioconférence)

- Retours / Echanges sur expériences, les vécus sur le terrain
- Mise en place et suivi de son plan d'actions personnel
- Débriefing sur les grilles de lecture
- Coaching / compléments de formation sur les points que le stagiaire souhaite faire évoluer

## SEQUENCE 4 : Bilan du parcours en collectif

**Mercredi 13 décembre 2023**  
**9h-16h30**

9h00 – 9h30	1/ Tour de table : retours depuis la deuxième séquence
9h30 – 10h30	2/ Synthèse et apport de connaissances théoriques supplémentaires si besoin
10h30 – 12h30	3/ Echange sur les expériences vécues, les réussites et les difficultés rencontrées
12h30 – 13h30	Déjeuner en commun
13h30 – 16h00	4/ Ressentis par rapport au parcours et ce qu'il a apporté
16h00 -16h30	Quizz et clôture de la journée