

## Management & Communication

### « Être un manager communicant » - Cadres non médicaux

**Finalités / Objectif opérationnel :** A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable d'adopter un management et une communication efficace et personnalisée au sein de son équipe dans le but d'accompagner la montée en compétences de chacun et développer un climat à la fois serein et performant (la finalité étant l'atteinte des objectifs fixés pour le service et l'établissement).

**Public :** cadres non médicaux

**Niveau préalable requis :** aucun

**Intervenant(s) :** Mme Virginie Meilleuret-Vernay, coach professionnel certifié RNCP

#### Objectifs pédagogiques :

- Mieux se connaître : sa personnalité, ses comportements,
- Se doter d'outils et techniques de communication et de management,
- Développer son leadership,
- Fédérer et faire adhérer à ses messages,
- Responsabiliser ses interlocuteurs en souplesse,
- Savoir s'adapter dans les relations inter personnelles,
- Être à l'aise et efficace en prise de parole en public,
- Développer la culture d'entreprise.

#### Analyse des besoins des stagiaires :

Questionnement et synthèse des attentes à J-1

Tour de table en début de chaque session

#### Méthodes pédagogiques :

- Méthode informative : Apports théoriques et techniques
- Méthode active :
  - Echanges / Inter action entre le formateur et le groupe
  - Partages d'expériences par les stagiaires
  - Grilles de lecture
- Méthode démonstrative:
  - Ateliers en sous-groupes
  - Jeux extra professionnels
  - Mises en pratiques sur des situations concrètes rapportées par les stagiaires
- Méthode applicative : Mises en situations

#### Méthodes d'évaluation :

- Jeux de rôle et mises en situation,
- Quizz de fin de formation,
- Séances d'accompagnement REX (retour d'expérience) en suivi individuel terrain.

#### Dates :

1er & 2 juin, 28 & 29 septembre et 13 octobre 2022

#### Retour de nos apprenants

Session 2021

Nombre de participants : 7

100 % sont très satisfaits de la formation.

100% considèrent que la formation correspond à leurs préoccupations professionnelles.

100% considèrent que la formation s'applique dans l'environnement du travail.

100% sont satisfaits de l'intervenante.

#### Tarifs :

- Forfait 5 jours de formation :  
2150 € TTC

- Séance d'accompagnement REX (retour d'expérience), forfait de 3 séances de 2 heures : 650 € TTC

## « Être un manager communicant » - Cadres non médicaux

### Déroulé de la formation

#### Séquence 1 : « Communiquer »

**Mercredi 1er juin 2022 / 10h00-18h00**

10h00 - 10h30 : 1/ Tour de table : présentation des apprenants et de leurs attentes

10h30-12h30 : 2/ Les qualités du communicant idéal

12h30 – 13h30 : Pause déjeuner

13h30 – 16h30 : 3/ Les grands principes de la communication orale

16h30 – 17h30 : 4/ Les techniques de synchronisation

17h30 – 18h00 ; Conclusions et clôture de la journée

**Jeudi 2 juin 2022 / 8h30-16h30**

8h30 – 9h00 : 5/ Tour de table : retours sur la première journée

9h00 – 12h30 : 6/ S'adapter aux différentes personnalités

12h30 – 13h30 : Pause déjeuner

13h30 – 15h00 : 7/ Adopter la critique constructive

15h00 – 16h00 : 8/ Echanges sur les pratiques à l'issue de cette première séquence

16h00 – 16h30 : Conclusions et clôture de la journée

#### SEQUENCE 2 : « Manager »

**Mercredi 28 septembre 2022 / 10h00-18h00**

10h00 – 12h30 :

1/ Tour de table : partage sur les pratiques depuis la première séquence

2/ Les Rôles du manager et les Clés du management

3/ Les styles de management et leur évolution

12h30 – 13h30 ; Pause déjeuner

13h30 – 17h30 :

4/ Particularités des nouvelles générations

5/ Réussir ses débriefings / feedbacks managériaux

17h30 -18h00 : Clôture de la journée

.../...

## « Être un manager communiquant » - Cadres non médicaux

**Jeudi 29 septembre 2022 / 8h30-16h30**

8h30 – 12h00 :

1/ Tour de table : retours sur la première journée de la séquence 2

2/ Motiver ses collaborateurs : Les signes de reconnaissance / les zones « moteurs » individuelles

12h00 – 13h00 : Pause déjeuner

13h00 – 16h00 :

3/ Animer une réunion managériale : mobiliser, faire adhérer, diffuser l'information à ses équipes

4/ Echanges sur les pratiques à l'issue de cette première séquence

16h00 -16h30 Clôture de la journée

### Intersession

#### **SEQUENCE 3 : Suivi REX/accompagnement individuel**

(En option sur la base du volontariat)

En inter sessions 3 X 2 heures/ stagiaire (téléphone ou visio)

- Retours / Echanges sur expériences, les vécus sur le terrain
- Mise en place et suivi de son plan d'actions personnel
- Débriefing sur les grilles de lecture
- Coaching / compléments de formation sur les points que le stagiaire souhaite faire évoluer

#### **SEQUENCE 4 : Bilan du parcours en collectif**

**Jeudi 13 octobre 2022 / 9h00-16h30**

9h00 – 9h30 : 1/ Tour de table : retours depuis la deuxième séquence

9h30 – 10h30 : 2/ Synthèse et apport de connaissances théoriques supplémentaires si besoin

10h30 – 12h30 : 3/ Echange sur les expériences vécues, les réussites et les difficultés rencontrées

12h30 – 13h30 : Pause déjeuner

13h30 – 16h00 : 4/ Ressentis par rapport au parcours et ce qu'il a apporté

16h00 -16h30 : Quizz et clôture de la journée