



CENTRE RÉGIONAL DE LUTTE CONTRE LE CANCER DE RENNES
ÉTABLISSEMENT PRIVÉ A BUT NON LUCRATIF
(475 SALARIÉS DONT 65 MÉDECINS)
RECHERCHE

Assistant(e) de Recherche Clinique en Investigation (ARC)

Le Centre de Lutte Contre le Cancer Eugène Marquis (CLCC), situé à Rennes, est un Etablissement de Santé Privé d'Intérêt Collectif (ESPIC) à but non lucratif qui joue un rôle majeur dans la prise en charge des cancers de la Région Bretagne. Adhérent du groupe UNICANCER, le Centre emploie plus de 475 salariés dont environ 65 Praticiens, biologistes et chercheurs. Il accueille plus de 20 000 patients par an.

Au sein du Bureau d'Études Cliniques, le titulaire du poste assiste les médecins et responsables de la recherche dans les différentes étapes de mise en œuvre des protocoles, du traitement des données et de la validation des essais cliniques.

Ses missions sont les suivantes :

- Assister les responsables de recherche dans la gestion des essais cliniques et plus généralement des dossiers de recherche lors des différentes étapes d'une étude clinique, de l'initiation à l'archivage dans le respect de la réglementation.
- Organisation des réunions de mises en place des essais avec le promoteur
- Contrôle de la qualité scientifique, technique et réglementaire des projets cliniques dont l'établissement est investigateur
- Suivi des procédures liées aux protocoles d'essai clinique
- Le suivi logistique des essais cliniques (circuit patient, circuit d'échantillon, circuit de prélèvement...)
- Contribution à l'éligibilité des patients
- Gestion du circuit des prélèvements et des médicaments, des examens et des RDV des patients
- Le suivi des patients en collaboration avec les investigateurs (screening, inclusion, visite de suivi, rappel téléphonique, récupération de données...)
- Recueil des données, mises à jour des cahiers d'observations, saisie dans les bases de données
- Suivi des événements indésirables
- La préparation des visites de l'ARC moniteur (mise à disposition des documents, répondre aux demandes de correction...)
- Classement et archivage des documents des études

Profil :

- Titulaire d'un master 2 biologie ou équivalent complété d'une formation ARC
- Connaître la réglementation
- Maîtriser la terminologie médicale
- Connaître les essais thérapeutiques
- Savoir juger la qualité et la fiabilité des informations traitées
- Disposer de qualités relationnelles et du sens de la communication,

- du dynamisme, de la curiosité d'esprit
- Des qualités organisationnelles, de la rigueur, méthode et une aptitude à la gestion des priorités
 - Un goût prononcé pour le travail en équipe
 - Aptitude à évoluer dans un environnement exigeant requérant une forte implication.

Expérience souhaitable.

Le poste CDD d'une durée de 18 mois est à pourvoir rapidement.

Veillez adresser lettre + CV via le lien ci-dessous :

<https://centres-unicancer-recrutement.talentsoft.com/Pages/Offre/detailoffre.aspx?idOffre=15&idOrigine=518&LCID=1036>