

Assistant(e) Administratif(ve) projets Recherche Clinique CDI F/H

- Assistanat/secrétariat
- Région : Ile-de-France – Kremlin-Bicêtre
- Type de contrat : CDI

Descriptif

UNICANCER, acteur majeur de la cancérologie en France, regroupe la communauté des Centres de Lutte Contre le Cancer (CLCC), valorise leur modèle d'organisation en cancérologie et mutualise leurs ressources et leurs compétences afin de donner une dynamique nouvelle à la prise en charge des patients.

Nous recherchons, pour le Département Opérations Cliniques :

Assistant(e) Administratif(tive) projets Recherche Clinique CDI F/H

DESCRIPTION DU POSTE

MISSION :

Assurer la gestion administrative d'un programme de recherche clinique

- Créer et assurer le suivi des dossiers Projets (classement informatique et papier)
- Gérer les demandes et les retours des documents tels que formulaires de participations, CV des investigateurs etc...
- Gérer la préparation des dossiers de soumission initiale et d'amendements pour l'envoi au Comité de Protection de Personnes pour avis
- Gérer les conventions Centres :
- Mettre en forme des documents, dont certains complexes, tels que protocoles, classeurs réglementaires (CTA), plaquettes, livret patient
- Réaliser des mailings (questionnaires de faisabilité, SUSARS...)
- Tenir à jour des tableaux de suivi administratif des études (CTMS)
- Diffuser des bilans mensuels des différentes études.
- Gérer les appels téléphoniques concernant l'activité (médecins, secrétariat...).
- Faxer, photocopier, distribuer et classer les différents documents liés à l'activité
- Planifier, organiser, participer aux réunions (rédaction du compte rendu, diffusion)
- Gérer l'archivage interne et externe

PROFIL

- Formation de secrétaire/assistante
- Expérience en recherche clinique d'au moins 1 an
- Park Office
- Anglais lu et écrit
- Rigueur, organisation, bon rédactionnel, autonomie, bon relationnel

REMUNERATION

- 26 k€/an, plus selon profil

AUTRES

- Convention Collective Nationale des CLCC du 01/01/1999
- Prévoyance, mutuelle
- Restaurant Inter Entreprise et Tickets Restaurant
- Intéressement